

Договор об образовании № _____

« ___ » _____ 20__ года

г. Екатеринбург

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию воспитанников № 547, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице руководителя Ивановой Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава, и родители (законные представители)

_____ ФИО родителей
ребенка _____, _____ года рождения,
_____ ФИО ребенка _____ дата рождения
именуемые в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, за _____,

_____ фамилия и имя ребёнка
в группе для детей в возрасте от __ до __ лет.

Исполнитель осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием.

Исполнитель обеспечивает образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по присмотру и уходу за _____,

_____ фамилия и имя ребёнка
в группе для детей в возрасте от __ до __ лет.

1.3. Исполнитель реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учётом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Срок освоения образовательной программы _____ года.

1.4. Заказчик принимает на себя обязанности:

1.4.1. По прибытию ребёнка к Исполнителю не ранее 8.00 часов ежедневно с понедельника по пятницу.

1.4.2. По отбытию ребёнка от Исполнителя не позднее 18.30 часов ежедневно с понедельника по пятницу.

2. К компетенции Исполнителя относятся:

2.1. Самостоятельное осуществление образовательной деятельности.

2.2. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов.

Исполнитель _____ Заказчик _____

- 2.3. Предоставление Воспитаннику платных образовательных услуг.
- 2.4. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством.
- 2.5. Предоставление родителям (законным представителям) ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования (на сайте МБДОУ).
- 2.6. Разработка и утверждение образовательной программы.
- 2.7. Прием воспитанников.
- 2.8. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий.
- 2.9. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.
- 2.10. Содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации (согласно Устава МБДОУ).
- 2.11. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.
- 2.12. Обеспечение создания и ведения официального сайта дошкольного учреждения в сети «Интернет».
- 2.13. Обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) МБДОУ по инициативе Родителей или специалистов, работающих с детьми, с согласия Родителей, доведение до сведения Родителей результатов обследования.
- 4.14. Направление ребенка на обследование в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний.
- 2.15. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, исполнитель обязуется проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3. Заказчик имеет право:

- 3.1. Знакомиться с уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 3.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы своих детей.
- 3.3. Защищать права и законные интересы воспитанников.
- 3.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- 3.5. Принимать участие в управлении дошкольным учреждением, в форме, определяемой Уставом.
- 3.6. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьёй 65 Федерального закона « 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Заказчик обязан:

- 4.1. Соблюдать Устав МБДОУ, правила внутреннего распорядка дошкольного учреждения,
Исполнитель _____ Заказчик _____

требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня, порядок регламентации образовательных отношений между дошкольным учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

4.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников дошкольного учреждения.

4.3. Привести ребёнка « ___ » _____ 20___ года в группу для детей в возрасте от ___ до ___ лет.

4.4. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

4.5. При зачислении ребенка в МБДОУ представить копию свидетельства о рождении, медицинскую карту ребенка, достоверную информацию о паспортных данных родителей (законных представителей), месте работе родителей (законных представителей), о месте жительства и контактных телефонах.

4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

4.7. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.10. Информировать МБДОУ о выходе в детский сад после отпуска, болезни (накануне в первой половине дня).

4.11. Своевременно вносить родительскую плату за услуги по присмотру и уходу в срок до 10 числа текущего месяца.

4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Информировать МБДОУ о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать ребенка. Третьи лица имеют право передавать и забирать ребенка по доверенности, удостоверенной заведующим МБДОУ.

4.14. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью: для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий – спортивная форма для зала и облегченная одежда и обувь для улицы; для музыкальных занятий - чешки, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью, расческой, носовыми платками.

4.15. Соблюдать и защищать права и достоинство своего ребенка, других воспитанников МБДОУ.

4.16. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников МБДОУ.

4.17. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

Исполнитель _____ Заказчик _____

4.18. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе по охране жизни и здоровья ребенка, его оздоровлению, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком.

4.20. Приходить в МБДОУ со сменной обувью или бахилами.

5. Оплата услуг.

5.1. За присмотр и уход за ребенком устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата). Порядок определения платы за присмотр и уход за ребёнком устанавливается Администрацией муниципального образования «город Екатеринбург» в лице Департамента образования. Размер родительской платы _____ рублей.

6. Срок действия и порядок расторжения договора об образовании.

6.1. Срок действия договора об образовании с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

6.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника в случае:

6.2.1. Получения образования (завершением обучения).

6.2.2. Досрочно по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) перед Исполнителем.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Исполнителя об отчислении воспитанника.

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Исполнителя об отчислении обучающегося. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления от Исполнителя.

При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает ему справку об обучении.

7. Дополнительные условия.

7.1. Настоящий договор об образовании составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. При изменении условий договора об образовании, размере родительской платы стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему договору об образовании.

7.3. Стороны обязуются своевременно, в письменной форме, уведомлять друг друга об изменении адресов, телефонов и банковских реквизитов.

8. Ответственность сторон.

8.1. Исполнитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

Исполнитель _____ Заказчик _____

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции,
- за жизнь и здоровье воспитанников,
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

8.2. Заказчик несёт ответственность за выполнение условий договора об образовании.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 547
620137 г. Екатеринбург,
пер. Парковый, 37 а
ИНН/КПП
6660015903/667001001
тел. 341-14-55
эл. почта: fkinder@mail.ru

Заказчик:

ФИО _____

Адрес _____

Паспортные данные _____

Заведующий _____
/ Т.В. Иванова/

Подпись _____ / /

Второй экземпляр на руки получен:

«_____» _____ 20_____

Подпись _____ / /

Исполнитель _____ Заказчик _____